

## SMERNICA VP 01/ 2018

### **o výške, termíne a spôsobe realizácie úhrad príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v ZUŠ.**

Druh predpisu:	Organizačná smernica
Oblasť platnosti:	Smernica je záväzná pre všetkých pedagogických zamestnancov zamestnávateľa, pre ekonómku organizácie a pre všetkých zákonných zástupcov žiakov a žiakov školy, ktorí prispievajú na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v ZUŠ.
Spracoval:	Mgr. Katarína Kočišová, DiS. art. riaditeľka školy
Schválil:	Mgr. Katarína Kočišová, DiS. art. riaditeľka školy
Dátum schválenia:	24. januára 2018
Dátum účinnosti:	01. februára 2018
Vzťah k už vydaným vnútorným predpisom:	Tento vnútorný predpis ruší Vnútorný predpis č. 1/2013 zo dňa 01. 02. 2013.
Uloženie predpisu:	Tento predpis bude uložený na útvare riaditeľa školy, u ekonómky školy a bude zverejnený na internetovej stránke školy.
Oboznámenie sa s predpisom:	S týmto predpisom boli všetci pedagogickí zamestnanci oboznámení na zasadnutí pedagogickej rady dňa
Revízia predpisu vykonaná dňa:	

Riaditeľka Základnej umeleckej školy na Štefánikovej ulici v Poprade podľa § 49 ods. 4 a 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a podľa Všeobecne záväzného nariadenia mesta Poprad č. 7/2017 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Poprad (ďalej len „VZN“), ktoré nadobúda účinnosť 1. februára 2018 vydáva tento vnútorný predpis, ktorým sa určuje spôsob a termín úhrady príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole.

## Článok 1

### Základné ustanovenia

- 1) Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v základnej umeleckej škole (ďalej len „príspevok“) podľa § 35 ods. 2) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov, uhrádza zákonný zástupca žiaka, alebo dospelá osoba, ktorá je žiakom školy.
- 2) **Individuálnou formou štúdia** na účely tohto predpisu sa rozumie štúdiom hudobného nástroja, alebo sólového spevu v hudobnom odbore.

**Skupinovou formou štúdia** je štúdiom zborového spevu v hudobnom odbore a štúdiom vo výtvarnom, tanečnom, alebo literárno-dramatickom odbore.

## Článok 2

### Určenie výšky príspevku

Forma štúdia	Mesačná platba	Platba za polrok (5 mesiacov)	Platba za celý rok (10 mesiacov)
Prípravné štúdium (žiaci do 5 rokov - narod. v r. 2013 a mladší) –všetky odbory	10,-€	50,-€	100,-€
Prípravné štúdium (žiaci nad 5 rokov) – všetky odbory	6,-€	30,-€	60,-€
Základné štúdium – individuálne vyučovanie	12,-€	60,-€	120,-€
Základné štúdium – skupinové vyučovanie	8,-€	40,-€	80,-€
Štúdium pre dospelých (nad 25 r.) – individuálne vyučovanie	50,-€	250,-€	500,-€
Štúdium pre dospelých (nad 25 r.) – skupinové vyučovanie	25,-€	125,-€	250,-€
Ďalší predmet v individuálnom vyučovaní	25,-€	125,-€	250,-€
Ďalší predmet v skupinovom vyučovaní	15,-€	75,-€	150,-€
Žiak, ktorý odovzdal čestné prehlásenie v inej ZUŠ – individuálne vyučovanie	25,-€	125,-€	250,-€
Žiak, ktorý odovzdal čestné prehlásenie v inej ZUŠ – skupinové vyučovanie	15,-€	75,-€	150,-€

### Článok 3

#### Spôsob a termíny úhrady

- 1) Žiak, alebo zákonný zástupca žiaka získava informáciu o platbe spolu s potrebnými údajmi (výška sumy, číslo účtu a variabilný symbol) u triedneho učiteľa, a to pre 1. polrok najneskôr do 15. septembra a pre 2. polrok do 15. februára príslušného kalendárneho roka prostredníctvom e-mailovej správy, alebo písomného oznamu.
- 2) Platba príspevku sa realizuje výlučne bankovým prevodom na príjmový účet školy vo VÚB Poprad, **SK85 0200 0000 0016 6118 0453**. Povinným údajom potrebným pre identifikáciu platby je jedinečný **variabilný symbol**. V správe pre prijímateľa platca uvedie **priezvisko a meno žiaka**, za ktorého uhradza príspevok.
- 1) Príspevok sa uhradza spravidla v dvoch splátkach, a to za prvý polrok so splatnosťou najneskôr do 30. septembra a za druhý polrok so splatnosťou najneskôr do 28. februára príslušného kalendárneho roka. Platbu možno po dohode uhradiť aj jednou sumou za celý školský rok, alebo trvalým príkazom mesačne vždy k 15. dňu príslušného mesiaca.
- 2) Podľa § 49 ods. 6 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) môže žiak, alebo zákonný zástupca žiaka požiadať o zníženie, alebo odpustenie príspevku z dôvodov sociálnej odkázanosti. Žiadosť na predpísanom tlačive spolu s potrebnými dokladmi o poberaní dávok v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi žiadateľ predkladá riaditeľke školy spravidla na začiatku školského roka a na začiatku 2. polroka, prípadne ihneď, ak taká okolnosť nastane.
- 3) Ak riaditeľka školy rozhodne na základe písomnej žiadosti žiaka, alebo jeho zákonného zástupcu o prerušení, resp. predčasnom ukončení štúdia (napr. zo zdravotných, alebo iných vážnych dôvodov, v súlade s čl. 1 ods. 6 Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 245/2011, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška č. 324/2008 Z. z. o základnej umeleckej škole) a z týchto dôvodov vznikne za príslušné obdobie preplatok, môže žiak, alebo zákonný zástupca žiaka písomne požiadať buď o jeho vrátenie, alebo o presunutie do nasledujúceho obdobia.
- 4) Centrálnu evidenciu platieb vedie ekonómka školy, ktorá zadáva údaje o uhradených platiach do systému Edupage a podáva o platiach a úhradách v prípade potreby informácie. Za kontrolu správnosti platieb a dodržiavanie termínov splatnosti zodpovedá triedny učiteľ žiaka, ktorý disponuje údajmi za svoju triedu. Upozorňuje žiaka, alebo zákonného zástupcu žiaka na zistené nedostatky a komunikuje s ním o odstránení týchto nedostatkov.

### Článok 4

#### Opatrenia a sankcie

- 1) V prípade, ak škola nemá u žiaka v termíne evidovanú úhradu príspevku, triedny učiteľ zabezpečí odoslanie písomnej upomienky, v ktorej sa určí nový termín splatnosti. Po uplynutí termínu splatnosti uvedeného v písomnej upomienke si škola

vyhradzuje právo až do vyriešenia problému obmedziť, alebo neposkytovať vyučovacie hodiny.

- 2) Ak nedôjde k náprave ani napriek písomnej výzve najneskôr do termínu zasadnutia pedagogickej rady za 1., alebo za 2. polrok príslušného školského roka, môže riaditeľka školy na základe uznesenia pedagogickej rady rozhodnúť o vylúčení žiaka z ďalšieho štúdia.

## **Článok 5**

### **Záverečné ustanovenia**

- 1) Tento vnútorný predpis je záväzný pre všetkých pedagogických zamestnancov zamestnávateľa, pre ekonómku organizácie a pre všetkých zákonných zástupcov žiakov a žiakov školy, ktorí prispievajú na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom v ZUŠ.
- 2) Riaditeľka školy zabezpečí preukázateľné oboznámenie žiakov a zákonných zástupcov žiakov s týmto vnútorným predpisom.

Mgr. Katarína Kočišová, riaditeľka školy