

ZÁKLADNÁ UMELECKÁ ŠKOLA

Štefánikova 99/72, 058 01 POPRAD

Dodatok č. 1

k prevádzkovému poriadku základnej umeleckej školy

v čase mimoriadnej situácie



V Poprade dňa 03. 06. 2020

Mgr. Katarína Kočišová, DiS. art.
riaditeľka školy

Čl. 1

Základné ustanovenie

- 1) Základná umelecká škola na Štefánikovej ulici v Poprade (ďalej len ZUŠ) vydáva tento dodatok k prevádzkovému poriadku školy v súvislosti s úpravou vnútorného režimu a organizácie vyučovania v čase mimoriadnej situácie.
- 2) Dokument je vypracovaný v zmysle zákona NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky MZ SR č.585/2008 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o prevencii a kontrole prenosných ochorení, Vyhlášky MZ SR č.527/2007 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež, Usmernení hlavného hygienika SR v súvislosti s ochorením COVID-19 spôsobeným koronavírusom SARS-CoV-2 a ďalšou súvisiacou legislatívou.
- 3) Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR vydalo rozhodnutie č. 2020/12033:2-A2110 zo dňa 28. mája 2020, ktorým sa obnovuje školské vyučovanie s účinnosťou od 01. 06. 2020, ak tak rozhodne zriaďovateľ.
- 4) V súlade s vyššie uvedenými dokumentmi Mesto Poprad ako zriaďovateľ ZUŠ rozhodol od 08. júna 2020 otvoriť ZUŠ na účel individuálneho vyučovania s jedným žiakom a stanovil pokyny a podmienky, za akých sa tak môže stať.
- 5) Predmetom tohto dodatku sú hygienické opatrenia, podmienky a organizačné zabezpečenie vyučovania a prevádzky školy počas mesiaca jún 2020.

Čl. 2

Prevádzkový režim školy

- 1) Hlavná budova ZUŠ v Dome kultúry na Štefánikovej ulici bude v prevádzke v pracovných dňoch v čase od 11:00 do 17:00 hod.
- 2) Elokované pracovisko na Francisciho ulici, kde sa vyučuje iba tanečný a výtvarný odbor, bude v čase prevádzkových hodín sprístupnené iba pre zamestnancov.
- 3) Vyučovanie na elokovaných pracoviskách na ZŠ s MŠ V. A. Scherfela v Poprade – Veľkej a ZŠ s MŠ na Tajovského ulici nie je možné realizovať vzhľadom na osobitný režim a hygienické opatrenia týchto škôl. Pokiaľ žiaci prejavia záujem o vyučovanie v hlavnej budove, bude im to umožnené po dohode s triednymi učiteľmi.
- 4) Na elokovanom pracovisku Life Academy na Rovnej ulici je umožnené individuálne vyučovanie s jedným žiakom iba v triede hudobného odboru so samostatným vchodom v čase prevádzkových hodín.
- 5) Vyučovanie sa riadi podľa rozvrhu hodín schváleného riaditeľkou školy a upraveného podľa osobitných podmienok s platnosťou od 08. 06. do 30. 06. 2020.
- 6) Účasť žiakov na prezenčnej forme vyučovania je dobrovoľná. V prípade, že sa dospelý žiak, alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka rozhodne, že žiak na vyučovanie v tomto mesiaci už nenastúpi, bude vo vzdelávaní pokračovať dištančnou formou.
- 7) Vzhľadom na osobitné podmienky je v mesiaci jún možná aj kombinovaná forma individuálneho štúdia.

- 8) Skupinové vyučovanie v hudobnom, tanečnom, literárno-dramatickom a vo výtvarnom odbore sa naďalej bude realizovať dištančnou formou.

Čl. 3

Organizačné a hygienické opatrenia pre žiakov a sprevádzajúce osoby

- 1) Žiak prichádza do budovy školy podľa určeného rozvrhu hodín a po jeho ukončení sa v budove nezdržiava.
- 2) Sprevádzajúce osoby sa nemôžu pohybovať v priestoroch školy. V prípade žiakov mladších ako 8 rokov ich môžu odprevadiť iba k vstupnej kontrole zabezpečujúcej tzv. zdravotný filter.
- 3) Žiak si pred vstupom do budovy nasadí rúško, vo vestibule pod dohľadom zodpovedných zamestnancov školy vykoná dezinfekciu rúk a bude mu zmeraná teplota bezdotykovým teplomerom. Po absolvovaní filtra žiak odíde do triedy.
- 4) Pri prvej vyučovacej hodine žiak svojmu triednemu učiteľovi odovzdá vyplnené a podpísané vyhlásenie o zdravotnom stave.
- 5) Ak je žiakovi pri zdravotnom filtri nameraná teplota vyššia ako 37,2°C, nemôže sa na vyučovaní zúčastniť.
- 6) V triede na vyučovaní je iba jeden učiteľ a iba jeden žiak. Výnimočne môžu byť na hodine dvaja žiaci, len ak ide o súrodencov žijúcich v spoločnej domácnosti.
- 7) Počas vyučovania si žiak môže zložiť rúško, v ostatných priestoroch rúško nosiť musí.
- 8) Pri vyučovaní dychových nástrojov a predmetu sólový spev je odporúčaný odstup medzi žiakom a učiteľom 2 m.
- 9) Žiak svoju triedu bezdôvodne neopúšťa. Ak potrebuje odísť na WC, minimalizuje kontakt s inými osobami a do miestnosti vstupuje jednotlivo. Po použití toalety si ruky umyje vodou a mydlom z dávkovača a utrie do jednorazových papierových utierok.
- 10) Žiak nosí do triedy mobil, aby bol v kontakte so zákonným zástupcom. Používa ho v režime, ktorý neruší vzdelávanie.

Čl. 4

Personálne zabezpečenie vyučovania a prevádzky školy

- 1) Vyučovaciú činnosť a prevádzku školy zabezpečujú zamestnanci školy, ktorí nepatria do rizikovej skupiny z hľadiska ohrozenia pred ochorením COVID – 19.
- 2) V prípade, ak zamestnanec z rizikovej skupiny patrí, ale dobrovoľne začne vykonávať prácu na pracovisku, uvedie to v Zdravotnom dotazníku a podpíše čestné prehlásenie.
- 3) Vyplnený a podpísaný zdravotný dotazník odovzdá každý zamestnanec v deň nástupu do zamestnania po obnovení vyučovania.
- 4) Pedagogickí zamestnanci vstupujú na pracovisko 15 minút pred začiatkom vyučovania, podrobia sa meraniu teploty a dezinfekcii rúk. Ak im nebola nameraná teplota vyššia, ako 37,5°C, môžu vstúpiť do pracovných priestorov. Zdržiavajú sa prevažne vo svojej triede, minimalizujú pohyb v budove.
- 5) Nepedagogickí a niektorí poverení pedagogickí zamestnanci budú vykonávať službu pri zdravotnom vstupnom filtri.
- 6) Zamestnanec vykonávajúci službu pri vstupnom filtri používa rúško, alebo ochranný štít a rukavice.

- 7) Poverení zamestnanci dohliadajú na to, aby do priestorov školy vstupovali výlučne zamestnanci školy a žiaci prichádzajúci na vyučovanie. Zabezpečujú meranie teploty bezdotykovým teplomerom, dohliadajú na dezinfekciu rúk a dbajú na obmedzenie zhromažďovania sa viacerých osôb v chodbách a na toaletách.
- 8) Zamestnanci vo vnútorných priestoroch školy v chodbách, pri vstupe na toaletu, alebo pri vstupe do kancelárií sú povinní používať rúško. V triede pri pedagogickej činnosti je použitie rúška, alebo ochranného štítu odporúčané.
- 9) Počas vyučovania učitelia často a dôkladne vetrajú učebnú miestnosť a dezinfikujú na hudobných nástrojoch klávesnice, prípadne iné súčasti, učebné pomôcky a nástroje používané viacerými žiakmi.
- 10) Pedagógovia upozorňujú žiakov na správne hygienické návyky a dbajú na ich dodržiavanie (umývanie rúk, správne návyky pri kýchaní a kašľaní a pod.).

Čl. 5

Hygienické opatrenia na prevenciu proti šíreniu COVID-19

- 1) Riaditeľka školy zabezpečí, aby pred otvorením školy a obnovením vyučovania boli vnútorné priestory školy dôkladne vydezinfikované certifikovanými dezinfekčnými prostriedkami. Zodpovedá za dostatočné vybavenie hygienickými a ochrannými prostriedkami.
- 2) Vo všetkých strategických miestach školy, pri vstupe do priestorov a do jednotlivých traktov budovy sú rozmiestnené stojany s prostriedkami na dezinfekciu rúk, na toaletách a v triedach s umývadlami sú k dispozícii mydlá v dávkovačoch a papierové utierky, v učebniach bez umývadiel a na dezinfekciu nástrojov a povrchov sú v každej triede k dispozícii vlhčené antibakteriálne utierky.
- 3) Upratovací personál zodpovedá za hygienu vo zvýšenej miere a vykonáva 2x denne a podľa potreby dezinfekciu všetkých podláh, kľučiek a dostupných dotykových plôch a hygienických zariadení.
- 4) Upratovací personál zodpovedá za priebežné dopĺňanie dezinfekčných prostriedkov, papierových utierok a mydiel v dávkovačoch. Hlásí ich nedostatok v dostatočnom predstihu. Zabezpečí smetné koše bez uzáverov.
- 5) Zamestnanci, žiaci i zákonní zástupcovia žiakov sú oprávnení ohlásiť vedeniu školy každú skutočnosť, o ktorej predpokladajú, že by bola riziková z pohľadu možného šírenia ochorenia COVID-19.
- 6) Hospodárka školy sleduje stav zásob dezinfekčných prostriedkov, hygienických potrieb a ochranných pomôcok, ako aj funkčnosť zariadení (bezkontaktné teplomery) a plynule zabezpečuje potrebný stav a funkčnosť týchto zásob.
- 7) Služba pri zdravotnom filtri zodpovedá za to, aby do budovy školy nevstúpil nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená telesná teplota, kašeľ, alebo iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest).
- 8) Meranie telesnej teploty sa vykonáva certifikovaným bezkontaktným lekárskeym teplomerom vo vyčlenenom priestore pri vstupe do priestorov ZUŠ. Odstup medzi dvoma osobami, ktoré čakajú na meranie teploty musí byť najmenej 2 metre. Teplomer je potrebné nasmerovať na stred čela, odporúča sa vzdialenosť 1 - 3 cm od pokožky čela. Samotné meranie telesnej teploty sa vykonáva podľa pokynov výrobcu uvedených v návode na použitie daného teplomera.

Čl. 5 Povinnosti a pokyny pre zákonných zástupcov

1. Zákonný zástupca žiaka dodržiava pokyny riaditeľa školy, ktoré upravujú podmienky prevádzky ZUŠ.
2. Zodpovedá za to, že do školy privedie (pošle) iba zdravé dieťa. Ak sa žiak ráno sťažuje na bolesti hlavy, nádchu, má kašeľ a pod. nesmie prísť do školy.
3. Zabezpečí svojmu dieťaťu rúško a papierové jednorazové vreckovky.
4. Pri prvom nástupe žiaka do školy, alebo po každom prerušení dochádzky žiaka do školy predloží **pisomné vyhlásenie** o tom, že žiak neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie (**príloha č. 2**).
5. V prípade, že je u dieťaťa podozrenie alebo potvrdené ochorenie COVID-19 v domácom prostredí, bezodkladne o tejto situácii informuje príslušného vyučujúceho a riaditeľku školy.
6. V prípade, že je u žiaka podozrenie alebo potvrdené ochorenie COVID-19 v školskom prostredí, bezodkladne si svoje dieťa príde vyzdvihnúť.
7. Povinnosťou zákonného zástupcu je bezodkladne nahlásenie karantény, ak bola u dieťaťa nariadená detským lekárom alebo príslušným RÚVZ.
8. Dieťa si preberá po skončení vyučovania pred vchodom do budovy školy.
9. Komunikáciu s triednym učiteľom rieši telefonicky, alebo cez Edupage.
10. V prípade výskytu zdravotných problémov bude rodič okamžite kontaktovaný a dieťa musí v čo najrýchlejšom čase prevziať.
11. V prípade nutnosti vstúpiť do vnútorných priestorov školy (prevzatie chorého dieťaťa, úrazu) má na tvári rúško a ruky si pri vchode denzifikuje.
12. Škola do konca školského roka nebude v priestoroch organizovať žiadne spoločné akcie a hromadné podujatia.

Čl. 6 Krizový plán

1. Pre účely riešenia krízových situácií a zabezpečenia opatrení na ochranu pred šírením COVID 19 sú v ZUŠ určené zodpovedné osoby:

Riaditeľka školy: Mgr. Katarína Kočišová, DiS. art.	+421 910 890 448
Zástupkyňa riaditeľky: Mgr. Perla Danková, DiS. art.	+421 910 890 449
Hospodárka školy: Lýdia Meltzerová	+421 910 890 447
2. Krízová jednotka pri prijímaní rozhodnutí postupuje podľa aktuálnej situácie v zariadení a využíva aktuálne opatrenia vydané UVZ SR na ochranu zdravia.
3. Riaditeľka školy zodpovedá za oboznámenie zamestnancov školy, žiakov i zákonných zástupcov s podmienkami a povinnosťami pri uplatňovaní preventívnych opatrení v čase mimoriadnej situácie.
4. Riaditeľka školy zabezpečí poučenie zamestnancov vykonávajúcich dezinfekciu a upratovanie priestorov o sprísnených podmienkach a postupoch pri dodržiavaní hygieny a ochrany pred šírením COVID-19.

5. V prípade podozrenia na ochorenie COVID-19 u žiaka triedny učiteľ bezodkladne túto skutočnosť oznámi niektorému z vedúcich zamestnancov školy, ktorý vzniknutú situáciu rieši so zákonným zástupcom žiaka, s ostatnými zamestnancami v ZUŠ, so zriaďovateľom a s príslušným RÚVZ.
6. Žiak s možnými príznakmi na COVID-19 bude až do príchodu zákonného zástupcu umiestnený v izolačnej miestnosti zriadenej na tento účel.
- 9) Ak sa objavia príznaky nákazy COVID – 19 u niektorého zo zamestnancov doma, ten nesmie nastúpiť do práce. Musí telefonicky kontaktovať svojho ošetrojúceho lekára a oznámiť to riaditeľke školy.
- 10) Ak sa objavia príznaky infekčného ochorenia u zamestnanca v priebehu pracovného dňa, je povinný bezodkladne o tom informovať riaditeľku školy, alebo jej štatutárnu zástupkyňu a opustiť školu v najkratšom možnom čase s použitím rúška. V miestnosti a všetkých príslušných zariadeniach pracoviska sa musí bezodkladne vykonať dôkladná dezinfekcia za použitia ochranných prostriedkov.
- 11) V prípade potvrdenia ochorenia COVID-19 u akéhokoľvek zamestnanca školy alebo žiaka, vedenie školy informuje príslušný Regionálny úrad verejného zdravotníctva a postupuje podľa jeho usmernení. Zodpovedná osoba zabezpečí okamžite:
 - a) Kontaktovanie miestne príslušného Regionálneho úradu verejného zdravotníctva v SR a všeobecného lekára zamestnanca
INFOLINKA RÚVZ: **0911 635 260, 0903905 080**
 - b) okamžité vyradenie nakazeného zamestnanca/žiaka z priestorov školy a zabezpečenie jeho bezpečného transportu do domácej izolácie v karanténe tak aby sa predišlo kontaktu s ďalšími osobami (zdravotná pomoc - linka 112 alebo postupovať podľa pokynov RÚVZ),
 - c) identifikáciu všetkých osôb v kontakte podozrivých z nákazy – zabezpečiť v spolupráci s RÚVZ. Za osobu v kontakte sa považuje osoba bez symptómov ochorenia, ktorá bola alebo mohla byť v kontakte s pravdepodobným alebo potvrdeným prípadom ochorenia COVID-19. Miera rizika infekcie závisí od úrovne expozície, - osoba v úzkom kontakte - vysoké riziko expozície - osoba v bežnom kontakte - nízke riziko expozície.
 - d) bezodkladné informovanie všetkých dotknutých zamestnancov o povinnosti okamžitej 14 dňovej izolácie, vrátane rodinných príslušníkov. Všetci dotknutí zamestnanci kontaktujú svojho všeobecného lekára a príslušný RÚVZ a podrobia sa biologickému vyšetreniu na COVID-19
 - e) zabezpečenie účinného čistenia a častejšej frekvencie sanitácie zariadenia.
 - f) vykonanie rozhodnutia o následnom fungovaní prevádzky - či je výpadok zamestnancov kritický pre ďalšie pokračovanie.
- 12) Zamestnanec s potvrdeným pozitívnym výsledkom sa môže vrátiť do práce až po preukázaní negatívnych výsledkov lekárskeho vyšetrenia na SARS-COV-2 na základe posúdenia všeobecného lekára; ostatní zamestnanci, ktorí boli určení ako kontakty až po ukončení 14 - dňovej izolácie v karanténe, za podmienky, že sú bez symptómov ochorenia COVID-19 . Všetci rodinní príslušníci zamestnanca sa musia taktiež podriaďovať 14 – dňovej izolácii.

Príloha č. 1

Zdravotný dotazník pre zamestnancov pred návratom do zamestnania
(Ochorenie COVID – 19 spôsobené koronavírusom SARS-CoV-2)

Meno:	
Priezvisko:	
Dátum narodenia:	

Dôvod použitia tohto dotazníka:

Príslušné Regionálne úrady verejného zdravotníctva požadujú monitorovanie zdravia zamestnancov, ktorí sa vracajú späť do zamestnania z akejkoľvek neprítomnosti na pracovisku súvisiacej s ochorením COVID-19, resp. koronavírusom SARS-CoV-2. Je dôležité, aby pracovisko bolo bezpečným miestom na prácu pre všetkých zamestnancov aj v súlade s §5, Zákona č.124/2006 Z.z..

Dotazník vyplní každý zamestnanec pred vstupom do zamestnania.

Prehlasujem, že nemám zvýšenú teplotu nad 37 °C (po nameraní zvýšenej teploty do 37,5 °C, odporúčame opätovne zmerať teplotu po 5 minútach)*:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nepocit'ujem škriabanie v hrdle (bolesť hrdla) *:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nepocit'ujem bolesť hlavy*:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nepocit'ujem ťažkosti s dýchaním *:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nemám kašeľ*:	
ÁNO	NIE
Prehlasujem, že nepocit'ujem neobvyklú únavu*:	
ÁNO	NIE

Ak zamestnanec má niektorý z vyššie uvedených príznakov, neodkladne o tom informuje svojho nadriadeného. Odporúčame ihneď poslať zamestnanca z práce domov.

Následne má zamestnanec telefonicky kontaktovať svojho všeobecného lekára, ktorý určí podľa zdravotných ťažkostí a anamnézy ďalší postup. Takto postupuje zamestnanec aj v prípade výskytu ťažkostí doma. Zamestnanec bude informovať zamestnávateľa - či má na daný deň celodennú domácu liečbu, prípadne či je na PN, alebo na základe konzultácie so všeobecným lekárom a opakovaného merania teploty doma môže na druhý deň nastúpiť do práce.

V prípade výskytu uvedených príznakov v priebehu nasledujúci dní (do nasledujúceho vyplnenia dotazníka zamestnancom) je postup rovnaký.

Dátum:

.....

podpis zamestnanca

*nehodiace sa škrtnite

Tento zdravotný dotazník vyplní zamestnanec a bude platný do doby pominutia pandemickej epidémie koronavírusom SARS CoV- 2 a ochorenia COVID – 19 a bude archivovaný podľa platných právnych predpisov GDPR.

Príloha č. 2 – vyhlásenie o bezinfekčnosti

Vyhlásenie

Vyhlasujem, že dieťa, bytom v, neprejavuje príznaky akútneho ochorenia, že regionálny úrad verejného zdravotníctva ani lekár všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast menovanému dieťaťu nenariadil karanténne opatrenie (karanténu, zvýšený zdravotný dozor alebo lekárske dohľad).

Nie je mi známe, že by dieťa, jeho rodičia alebo iné osoby, ktoré s ním žijú spoločne v domácnosti, prišli v priebehu ostatného mesiaca do styku s osobami, ktoré ochoreli na prenosné ochorenie (napr. COVID-19, hnačka, angína, vírusový zápal pečene, zápal mozgových blán, horúčkové ochorenie s vyrážkami).

Som si vedomý(á) právnych následkov v prípade nepravdivého vyhlásenia, najmä som si vedomý(á), že by som sa dopustil(a) priestupku podľa § 56 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V dňa

Meno a priezvisko zák. zástupcu:	
Adresa zákonného zástupcu:	
Telefón zákonného zástupcu:	
Podpis zákonného zástupcu:	

ZÁZNAM O ŠKOLENÍ

zamestnancov Základnej umeleckej školy na Štefánikovej ulici v Poprade
o Dodatku č.1 k prevádzkovému poriadku a o krízovom pláne v čase mimoriadnej situácie.

P. č.	Meno a priezvisko	Dátum	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			

37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			
47.			
48.			

V Poprade 03. 06. 2020